



**ASSOCIATIONS**  
**Dossier de demande de subvention municipale pour**  
**2024**

**Document à renvoyer impérativement au plus tard le 17 novembre 2023,  
dûment complété et accompagné de l'ensemble des documents demandés,  
à la mairie de Joigny : 3, quai du 1<sup>er</sup> Dragons - BP 210 - 89306 Joigny Cedex**

**Nom de l'association :**

**Montant de la subvention demandée :**

première demande de subvention    ou     renouvellement d'une demande de subvention

**Liste des pièces à joindre à votre dossier**

**Pièces obligatoires à fournir :**

**Pièces complémentaires à fournir seulement  
s'il s'agit d'une première demande :**

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> P-V de votre dernière Assemblée Générale (AG) 2023 ou 2022/2023 selon votre exercice comptable</li><li><input type="checkbox"/> Rapport d'activité présenté lors votre dernière AG</li><li><input type="checkbox"/> Compte de résultat de l'exercice clos (page 5)</li><li><input type="checkbox"/> Projet de budget 2024 (page 6)</li><li><input type="checkbox"/> Tableau des avoirs (page 7)</li><li><input type="checkbox"/> Rapport du commissaire aux comptes (si vous recevez au moins <b>153 000 €</b> de subventions publiques sur l'exercice)</li><li><input type="checkbox"/> Questionnaire ci-après dûment complété</li><li><input type="checkbox"/> RIB ou RIP</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Récépissé de déclaration de la création de l'association à la (Sous-) Préfecture + annonce publiée au Journal Officiel des Associations et Fondations d'Entreprises (JOAFE)</li><li><input type="checkbox"/> Copie des statuts de l'association</li></ul> |
|--|--|

**ATTENTION :**  
**L'ensemble des tableaux du questionnaire ci-après sont à compléter IMPERATIVEMENT, sinon le dossier ne pourra pas être étudié.**  
**Il en sera de même pour tout dossier incomplet.**

## QUESTIONNAIRE

Adresse du siège social : .....

Site web : .....

N° de SIRET (14 CHIFFRES) : .....

*Vous pouvez le trouver sur [sirene-associations@insee.fr](mailto:sirene-associations@insee.fr) (adresse courriel pour solliciter votre numéro de Siret)*

Date de publication au JOAFE ou du récépissé de déclaration de création d'association délivré par la (Sous) Préfecture (fournir le document) : .....

Nom et prénom de la personne à contacter si nécessaire : .....

Son adresse : .....

Son adresse courriel : .....

Son N° de téléphone fixe ou mobile : .....

## OBJET DE L'ASSOCIATION TEL QU'IL FIGURE DANS LES STATUTS

.....  
.....

## DOMAINE D'INTERVENTION

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Anciens combattants / Mémoriel | <input type="checkbox"/> Social                |
| <input type="checkbox"/> Culture                        | <input type="checkbox"/> Sport                 |
| <input type="checkbox"/> Économie                       | <input type="checkbox"/> Loisirs               |
| <input type="checkbox"/> Enseignement                   | <input type="checkbox"/> Autre (préciser)..... |
| <input type="checkbox"/> Environnement                  |  |

## TERRITOIRES D'INTERVENTION

COMMUNE	QUARTIER

## ÉLÉMENTS STATISTIQUES

Nombre total d'adhérents.tes en 2023 : .....dont :

Joigny : ..... CCJ hors Joigny : ..... Autres : .....

Montant de la cotisation annuel : .....

*(Joindre le détail s'il y a des tarifs différents selon l'âge, la catégorie, la situation familiale...)*

Nombre de bénévoles : .....

L'association a-t-elle du personnel salarié ? OUI  NON

Si la réponse est oui, complétez le tableau suivant :

Effectif total des salariés	Temps plein	Temps non complet

## COMPOSITION DU BUREAU

### Président

NOM :	Prénom :
Elu(e) au sein d'un conseil municipal	<input type="checkbox"/> OUI (ville : .....) <input type="checkbox"/> NON
Adresse :	
Code postal :	Ville :
Téléphone :	Portable :
Mail :	

### Vice-président

NOM :	Prénom :
Elu(e) au sein d'un conseil municipal	<input type="checkbox"/> OUI (ville : .....) <input type="checkbox"/> NON
Adresse :	
Code postal :	Ville :
Téléphone :	Portable :
Mail :	

### Trésorier

NOM :	Prénom :
Elu(e) au sein d'un conseil municipal	<input type="checkbox"/> OUI (ville : .....) <input type="checkbox"/> NON
Adresse :	
Code postal :	Ville :
Téléphone :	Portable :
Mail :	

### Secrétaire

NOM :	Prénom :
Elu(e) au sein d'un conseil municipal	<input type="checkbox"/> OUI (ville : .....) <input type="checkbox"/> NON
Adresse :	
Code postal :	Ville :
Téléphone :	Portable :
Mail :	

## VOS PERMANENCES ET ACTIVITÉS HEBDOMADAIRES EN 2023 ET 2024

Ouverture >>>	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI	SAMEDI
Interlocuteur						
Horaires						

## L'ASSOCIATION UTILISE LES SERVICES MUNICIPAUX POUR :

<b>La mise à disposition d'un local</b>	OUI <input type="checkbox"/>	NON <input type="checkbox"/>
- si la réponse est OUI, adresse ou nom du lieu :		
- avez-vous signé une convention d'occupation du lieu :	OUI <input type="checkbox"/>	NON <input type="checkbox"/>
- payez-vous un loyer ?	OUI <input type="checkbox"/>	NON <input type="checkbox"/>
- si la réponse est OUI, quel est le montant annuel :		
<b>La fourniture ou l'organisation de vins d'honneur</b>	OUI <input type="checkbox"/>	NON <input type="checkbox"/>
<b>L'assistance technique gratuite des personnels municipaux lors de manifestations (prêt et/ou mise en place de matériels tels que barnum, bancs, tables, estrades, etc.)</b>	OUI <input type="checkbox"/>	NON <input type="checkbox"/>

**À QUELLES MANIFESTATIONS COMMUNALES  
L'ASSOCIATION A-T-ELLE PARTICIPÉ ACTIVEMENT EN 2023 :**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**ACTIVITES DE L'ASSOCIATION  
RÉALISATIONS PARTICULIÈRES AU COURS DE L'ANNÉE 2023  
AU TITRE DE LA SUBVENTION VERSÉE PAR LA VILLE DE JOIGNY**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**ACTIVITES DE L'ASSOCIATION  
RÉALISATIONS PARTICULIÈRES PROGRAMMÉES SUR L'ANNÉE 2024  
AU TITRE DE LA PRÉSENTE DEMANDE DE SUBVENTION**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**IMPORTANT :**

**Si cette demande de subvention comporte l'achat de matériel(s), joindre à ce dossier le ou les devis ; la ou les facture(s) sera/seront à produire par la suite si la subvention est accordée.**



<b>ÉLÉMENTS DE CLÔTURE DU COMPTE DE RÉSULTAT</b>				
<b>DERNIER EXERCICE COMPTABLE VALIDÉ EN ASSEMBLÉE GÉNÉRALE 2023</b>				
<b>CHARGES</b>		<b>Montant</b>	<b>PRODUITS</b>	
			<b>Montant</b>	
<b>60 Achats</b>			<b>70 Ventes</b>	
Eau, gaz, électricité			Produits de manifestations	
Fournitures d'entretien et de petit équipement			Autres ventes (à préciser)	
Fournitures de bureau				
Autres achats (à préciser)				
<b>61 Services extérieurs</b>			<b>74 Subventions</b>	
Locations et charges locatives			Ville de Joigny	
travaux d'entretien et de réparation			Autres communes (préciser lesquelles)	
prime d'assurance			Conseil Départemental	
documentation			Conseil Régional	
Autres (à préciser)			État	
<b>62 Autres services extérieurs</b>			Europe	
honoraires, rémunérations d'intermédiaires, personnel extérieur			Autres aides publiques (à préciser)	
publicité -publications			Aides de partenaires privés	
transports pour activités et animations			<b>75 Produits de gestion courante</b>	
missions et réceptions, déplacements			Cotisations	
Formation			Autres (à préciser)	
Frais, téléphone, internet			<b>76 Produits financiers</b>	
Autres (à préciser)			Intérêts des livrets et placements, autres	
<b>63 Impôts et taxes</b>			<b>77 Produits exceptionnels</b>	
Impôts, taxes			Produits exceptionnels (à préciser)	
<b>64 Frais de personnel</b>			<b>78 Reprises sur provisions et amortissements personnel</b>	
salaires bruts			Reprises sur amortissements	
charges sociales de l'employeur			Reprises sur provisions	
autres charges de personnel				
<b>65 Autres charges de gestion courante</b>				
Autres charges de gestion courante (à préciser)				
<b>66 Charges financières</b>				
Charges financières				
<b>67 Charges exceptionnelles</b>				
Charges exceptionnelles (à préciser)				
<b>68 Dotations aux amortissements et provisions</b>				
Dotations aux amortissements				
Dotations aux provisions				
<b>Total charges du dernier exercice clos</b>			<b>Total produits du dernier exercice clos</b>	

**Si votre assemblée générale a lieu après la date butoir de retour de votre dossier, pensez à nous le mentionner.**

<b>BUDGET PRÉVISIONNEL 2024</b>					
<b>CHARGES</b>		<b>Montant</b>	<b>PRODUITS</b>		<b>Montant</b>
<b>60 Achats</b>			<b>70 Ventes</b>		
eau, gaz, électricité			Produits de manifestations		
Fournitures d'entretien et de petit équipement			Autres ventes (à préciser)		
Fournitures de bureau					
Autres achats (à préciser)					
<b>61 Services extérieurs</b>			<b>74 Subventions</b>		
Locations et charges locatives			Ville de Joigny		
travaux d'entretien et de réparation			Autres communes (préciser lesquelles)		
prime d'assurance			Conseil Départemental		
documentation			Conseil Régional		
Autres (à préciser)			État		
<b>62 Autres services extérieurs</b>			Europe		
honoraires, rémunérations d'intermédiaires, personnel extérieur			Autres aides publiques (à préciser)		
publicité -publications			Aides de partenaires privés		
transports pour activités et animations			<b>75 Produits de gestion courante</b>		
missions et réceptions, déplacements			Cotisations		
Formation			Autres (à préciser)		
Frais, téléphone, internet			<b>76 Produits financiers</b>		
Autres (à préciser)			Intérêts des livrets et placements, autres		
<b>63 Impôts et taxes</b>			<b>77 Produits exceptionnels</b>		
Impôts, taxes			Produits exceptionnels (à préciser)		
<b>CHARGES</b>		<b>Montant</b>	<b>PRODUITS</b>		<b>Montant</b>
<b>64 Frais de personnel</b>			<b>78 Reprises sur provisions et amortissements personnel</b>		
salaires bruts			Reprises sur amortissements		
charges sociales de l'employeur			Reprises sur provisions		
autres charges de personnel					
<b>65 Autres charges de gestion courante</b>					
Autres charges de gestion courante (à préciser)					
<b>66 Charges financières</b>					
Charges financières					
<b>67 Charges exceptionnelles</b>					
Charges exceptionnelles (à préciser)					
<b>68 Dotations aux amortissements et provisions</b>					
Dotations aux amortissements					
Dotations aux provisions					
<b>TOTAL DES CHARGES 2023</b>			<b>TOTAL DES PRODUITS 2023</b>		

**Pensez à joindre vos devis à ce dossier pour vos perspectives d'achats de matériels.**

**Avoirs de l'association à la date de la  
présente demande de subvention  
novembre 2023**

Compte(s) courant(s)	
Epargne (livrets)	
Espèces	
Autres (précisez)	
TOTAL	

**RAPPEL :**

**Il est impératif de joindre un RIB ou un RIP au présent dossier, même si vous l'avez déjà fourni à l'occasion d'une précédente demande de subvention auprès de la ville.**

Je soussigné(e) ....., représentant légal de l'association, certifie exactes les informations figurant dans ce dossier ainsi que les documents joints.

Fait à :

Date :

Signature (+ cachet de l'association, si il y en a un)

Conformément à l'article 32 de la loi Informatique et libertés du 6 janvier 1978 modifiée, les informations communiquées sont nécessaires afin de fournir les réponses et/ou les services adaptés à la demande et sont exclusivement destinées aux services en charge de répondre à la demande. Conformément aux articles 38, 39 et 40 de la loi « Informatique et Libertés » du 6 janvier 1978 modifiée en 2004, ainsi qu'aux dispositions prévues par le Règlement (UE) 2016/679 du 27 avril 2016 entré en application à compter du 25 mai 2018, l'association bénéficie d'un droit d'accès, de rectification et d'effacement des informations qui la concernent. Elle bénéficie en outre d'un droit à la limitation d'un traitement la concernant ainsi qu'à la portabilité de ses données. Elle peut également, pour motifs légitimes, s'opposer à ce que ses données fassent l'objet d'un traitement. Ces droits peuvent être exercés sur simple demande, soit par voie électronique en écrivant à : [mairie@ville-joigny.fr](mailto:mairie@ville-joigny.fr) soit par courrier postal en écrivant à l'adresse suivante : Monsieur le Maire - hôtel de ville - BP 210 - 89306 Joigny cedex Un justificatif d'identité sera requis pour toute demande d'exercice de droit. Ce justificatif ne sera pas conservé au-delà du temps nécessaire à l'exercice du droit demandé.

