



LA COMMUNAUTE DE COMMUNES DU JOVINIEN (Yonne)
Recrute un(e) responsable du service mutualisé
« Affaires juridiques et marchés publics »
Cadre d'emploi : attaché territorial (cat. A)

Lieu de travail : JOIGNY

Temps de travail : temps complet

Missions et responsabilités :

*** Marchés publics**

- Elaboration des pièces de marchés et dossiers de consultation
- Suivi des consultations
- Gestion des CAO
- Gestions des procédures attributions, des notifications, demande de précisions de candidats évincés
- Suivi de l'exécution des marchés et rédaction des actes liés à la vie du marché
- Accompagnement des services pour l'exécution du marché
- Suivi des procédures de relance et de reconduction
- Exécution de marchés transversaux : transport urbain, fournitures administratives...
- Accompagnement des communes de la C.C.J pour la passation de certains de leurs marchés publics.

*** Gestion des dossiers contentieux et précontentieux**

- Gestion des procédures précontentieuses : évaluation des risques, rédaction de notes permettant un positionnement, procédure de règlements amiables, transactions, relations avec les assurances.
- Gestion des procédures contentieuses : en régie et suivi des procédures en collaboration avec les avocats.

*** Gestion des procédures relatives aux immeubles menaçant ruine.**

*** Gestions des domaines publics et privés de la commune** : rédaction de conventions et baux, procédures d'expropriation pour cause d'utilité publique, de vente et d'acquisition de bien.

Compétences et qualités recherchées :

Technicités

Connaissance des marchés publics (réglementation, procédure, vocabulaire, acteur)

Connaissance de l'environnement des collectivités et en droit des collectivités publique

Capacité de communication écrite et orale

Maîtrise de l'outil informatique (Word, Excel, plateforme e-bourgogne, BOAMP, marché on-line)

Qualités rédactionnelles et sens de l'organisation

Encadrement d'une équipe de 2 agents

Aptitudes et qualités requises

Organisée et rigoureux (se)

Qualité relationnelle

Disponibilité

Très bonne capacité d'analyse transversale

Esprit d'équipe – bonne communication interne au service

Profil recherché:

Niveau d'études : Titulaire d'un master en droit public. Expérience souhaitée dans un poste similaire.

Rémunération : statutaire + prime de fin d'année + chèques déjeuné + collectivité affiliée au CNAS

Poste à pourvoir au 1^{er} janvier 2017

Merci de transmettre votre candidature rapidement
(lettre de motivation + CV + photo) à :

**Monsieur le Président de la Communauté de Communes du Jovinien
11 Quai du 1^{er} Dragons
89300 JOIGNY**