****

Page 1

**Associations : Dossier de demande de subvention municipale pour 2023**

**A renvoyer impérativement au plus tard le 21novembre 2022 à la mairie de Joigny   
 avec l’ensemble des pièces indiquées**

Adresse de la mairie de Joigny : 3 quai du 1er Dragons - BP 210 - 89306 Joigny Cedex

**Nom de l’association :** Cliquez ici pour taper du texte.

**Montant de la subvention demandée :** Cliquez ici pour taper du texte.

Type de demande : Choisissez un élément.

**Rappel : Les champs mentionnés d’une (\*) sont impératif.**

Liste des pièces à joindre à votre dossier

|  |  |
| --- | --- |
| **Pièces obligatoires :**   * Questionnaire ci-dessous complété  (pages 2 à 5) * Compte de résultat du dernier exercice clos  (pages 6 et 7) * Projet de budget 2023 (pages 8 et 9) * Tableau des avoirs (page 10) * P-V de la dernière assemblée générale’ * Le rapport d’activité présenté lors de la dernière assemblée générale’ * **Un RIB (indispensable)** | **Pièces complémentaires à fournir seulement s’il s’agit d’une première demande:**   * Déclaration de l'association à la (Sous-) Préfecture ou au J.O. * Copie des statuts de l'association |

****

Page 2

**Questionnaire**

|  |
| --- |
| Adresse du siège social : Cliquez ici pour taper du texte. |
| Adresse Mail : Cliquez ici pour taper du texte. |
| Site web  : Cliquez ici pour taper du texte. |
| N° de SIRET (14 CHIFFRES) : [**sirene-associations@insee.fr**](https://webmail2.ville-joigny.fr/owa/redir.aspx?C=Fe-j-FbbLXkFoULKtQrDzNlaT2IIS-3WazuyI4D783UbObjGNXzaCA..&URL=mailto%3Asirene-associations@insee.fr)(**adresse mail pour solliciter votre numéro de Siret**) |
| Date de publication au JO ou à la préfecture : Cliquez ici pour taper du texte. |
| Nom de la personne à contacter si nécessaire : Cliquez ici pour taper du texte. |
| Son adresse  : Cliquez ici pour taper du texte. |
| Son Mail  : Cliquez ici pour taper du texte. |
| Son Téléphone : Cliquez ici pour taper du texte. |

|  |
| --- |
| **Objet de l’association tel qu’il figure dans les statuts** |
|  |

**Domaines d’intervention**







**Territoires d’intervention**

|  |  |
| --- | --- |
| COMMUNES | QUARTIERS |
| Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. |

Page 3

****

## COMPOSITION DU BUREAU

|  |  |
| --- | --- |
| **Président** | |
| NOM : Cliquez ici pour taper du texte. | Prénom : Cliquez ici pour taper du texte. |
| Elu(e) au sein d’un conseil municipal (si oui, indiquer la ville : Cliquez ici pour taper du texte.) | |
| Adresse : Cliquez ici pour taper du texte. | |
| Code postal : Cliquez ici pour taper du texte. | Ville : Cliquez ici pour taper du texte. |
| Téléphone : Cliquez ici pour taper du texte. | Portable : Cliquez ici pour taper du texte. |
| Mail : Cliquez ici pour taper du texte. | |
| **Vice-président** | |
| NOM : Cliquez ici pour taper du texte. | Prénom : Cliquez ici pour taper du texte. |
| Elu(e) au sein d’un conseil municipal (si oui, indiquer la ville : Cliquez ici pour taper du texte.) | |
| Adresse : Cliquez ici pour taper du texte. | |
| Code postal : Cliquez ici pour taper du texte. | Ville : Cliquez ici pour taper du texte. |
| Téléphone : Cliquez ici pour taper du texte. | Portable : Cliquez ici pour taper du texte. |
| Mail : Cliquez ici pour taper du texte. | |
| **Trésorier** | |
| NOM : Cliquez ici pour taper du texte. | Prénom : Cliquez ici pour taper du texte. |
| Elu(e) au sein d’un conseil municipal (si oui, indiquer la ville : Cliquez ici pour taper du texte.) | |
| Adresse : Cliquez ici pour taper du texte. | |
| Code postal : Cliquez ici pour taper du texte. | Ville : Cliquez ici pour taper du texte. |
| Téléphone : Cliquez ici pour taper du texte. | Portable : Cliquez ici pour taper du texte. |
| Mail : Cliquez ici pour taper du texte. | |
| **Secrétaire** | |
| NOM : Cliquez ici pour taper du texte. | Prénom : Cliquez ici pour taper du texte. |
| Elu(e) au sein d’un conseil municipal (si oui, indiquer la ville : Cliquez ici pour taper du texte.) | |
| Adresse : Cliquez ici pour taper du texte. | |
| Code postal : Cliquez ici pour taper du texte. | Ville : Cliquez ici pour taper du texte. |
| Téléphone : Cliquez ici pour taper du texte. | Portable : Cliquez ici pour taper du texte. |
| Mail : Cliquez ici pour taper du texte. | |

(\*)Nombre d’adhérents : Cliquez ici pour taper du texte. (\*) dont Joviniens : Cliquez ici pour taper du texte.

(\*)Montant de la cotisation annuelle : Cliquez ici pour taper du texte.

(\*)Nombre de bénévoles : Cliquez ici pour taper du texte.

****

Page 4

**L'association a-t-elle du personnel salarié ?** Choisissez un élément.

Si oui, complétez le tableau suivant :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Effectif total des salariés | Temps plein | Temps non complet |
| Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. |

## L'Association utilise les services municipaux pour :

|  |  |
| --- | --- |
| La mise à disposition d'un local | Choisissez un élément. |
| La fourniture ou l'organisation de vins d'honneur | Choisissez un élément. |
| L'assistance technique gratuite des personnels municipaux lors de manifestations. | Choisissez un élément. |

## A quelles manifestations communales l’association a-t-elle participé en 2022?

|  |
| --- |
| - Cliquez ici pour taper du texte.  - Cliquez ici pour taper du texte.  - Cliquez ici pour taper du texte.  - Cliquez ici pour taper du texte.  - Cliquez ici pour taper du texte. |

**Vos permanences et activités hebdomadaires en 2022**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | LUNDI | MARDI | MERCREDI | JEUDI | VENDREDI | SAMEDI |
| Interlocuteur |  |  |  |  |  |  |
| Horaires |  |  |  |  |  |  |

****

Page 5

**(\*)ACTIVITES DE L'ASSOCIATION (Réalisations particulières au cours de l'année écoulée 2022)**

|  |
| --- |
|  |

**(\*)OBJECTIFS ET PROJETS POUR 2023JUSTIFIANT VOTRE DEMANDE DE SUBVENTION**

|  |
| --- |
|  |

****

Page 6

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ÉLÉMENTS DE CLÔTURE DU COMPTE DE RÉSULTAT** | | | |
| **DERNIER EXERCICE COMPTABLE VALIDE EN ASSEMBLEE GENERALE**  **2022** | | | |
| **CHARGES** | **Montant** | **PRODUITS** | **Montant** |
| **60 Achats** | | **70 Ventes** | |
| Eau, gaz, électricité | Cliquez ici pour taper du texte. | Produits de manifestations | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Fournitures d’entretien et de petit équipement | Cliquez ici pour taper du texte. | Autres ventes **(à préciser**) |  |
| Fournitures de bureau | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Autres achats **(à préciser**) | Cliquez ici pour taper du texte. |
| **61 Services extérieurs** | | **74 Subventions** | |
| Locations et charges locatives | Cliquez ici pour taper du texte. | Subvention de la ville de Joigny | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Travaux d’entretien et de réparation | Cliquez ici pour taper du texte. | Subvention des autres communes | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Prime d’assurance | Cliquez ici pour taper du texte. | Subvention du conseil général | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Documentation | Cliquez ici pour taper du texte. | Subvention du conseil régional | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Autres **(à préciser**) | Cliquez ici pour taper du texte. | Subvention de l’Europe | Cliquez ici pour taper du texte. |
| **62 Autres services extérieurs** | | Subvention de l’Etat |  |
| Honoraires, rémunérations d’intermédiaires, personnel extérieur | Cliquez ici pour taper du texte. | Autres aides publiques **(à préciser)** | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Publicité -publications | Cliquez ici pour taper du texte. | Aides de partenaires privés | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Transports pour activités et animations | Cliquez ici pour taper du texte. | **75 Produits de gestion courante** | |
| Missions et réceptions, déplacements | Cliquez ici pour taper du texte. | Cotisations | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Formation | Cliquez ici pour taper du texte. | Autres **(à préciser**) | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Frais, téléphone, internet | Cliquez ici pour taper du texte. | **76 Produits financiers** | |
| Autres **(à préciser**) | Cliquez ici pour taper du texte. | Intérêts des livrets et placements, autres | Cliquez ici pour taper du texte. |
| **63 Impôts et taxes** | | **77 Produits exceptionnels** | |
| Impôts, taxes | Cliquez ici pour taper du texte. | Produits exceptionnels **(à préciser)** | Cliquez ici pour taper du texte. |

****

Page 7

**Suite du tableau précédent Bilan 2022**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CHARGES** | **Montant** | **PRODUITS** | **Montant** |
| **64 Frais de personnel** | | **78 Reprises sur provisions**  **et amortissements personnel** | |
| Salaires bruts | Cliquez ici pour taper du texte. | Reprises sur amortissements | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Charges sociales de l’employeur | Cliquez ici pour taper du texte. | Reprises sur provisions | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Autres charges de personnel | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. |
| **65 Autres charges de gestion courante** | |  |  |
| Autres charges de gestion courante **(à préciser)** | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. |
| **66 Charges financières** | |  |  |
| Charges financières | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. |
| **67 Charges exceptionnelles** | |  |  |
| Charges exceptionnelles **(à préciser)** | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. |
| **68 Dotations aux amortissements**  **et provisions** | |  |  |
| Dotations aux amortissements | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Dotations aux provisions | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. |
| **Total charges du dernier exercice clos** | Cliquez ici pour taper du texte. | **Total produits du dernier exercice clos** | Cliquez ici pour taper du texte. |

**Si vos assemblées générales ont lieu après la date butoir de retour de vos dossiers.**

**Pensez à nous le mentionner.**

****

Page 8

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **BUDGET PREVISIONNEL POUR 2023** | | | |
|  | | | |
| **CHARGES** | **Montant** | **PRODUITS** | **Montant** |
| **60 Achats** | | **70 Ventes** | |
| Eau, gaz, électricité | Cliquez ici pour taper du texte. | Produits de manifestations | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Fournitures d’entretien et de petit équipement | Cliquez ici pour taper du texte. | Autres ventes **(à préciser**) |  |
| Fournitures de bureau | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Autres achats **(à préciser**) | Cliquez ici pour taper du texte. |
| **61 Services extérieurs** | | **74 Subventions** | |
| Locations et charges locatives | Cliquez ici pour taper du texte. | Subvention de la ville de Joigny | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Travaux d’entretien et de réparation | Cliquez ici pour taper du texte. | Subvention des autres communes | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Prime d’assurance | Cliquez ici pour taper du texte. | Subvention du conseil général | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Documentation | Cliquez ici pour taper du texte. | Subvention du conseil régional | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Autres **(à préciser**) | Cliquez ici pour taper du texte. | Subvention de l’Europe | Cliquez ici pour taper du texte. |
| **62 Autres services extérieurs** | | Subvention de l’Etat | Subvention de l’Etat |
| Honoraires, rémunérations d’intermédiaires, personnel extérieur | Cliquez ici pour taper du texte. | Autres aides publiques **(à préciser)** | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Publicité -publications | Cliquez ici pour taper du texte. | Aides de partenaires privés | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Transports pour activités et animations | Cliquez ici pour taper du texte. | **75 Produits de gestion courante** | |
| Missions et réceptions, déplacements | Cliquez ici pour taper du texte. | Cotisations | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Formation | Cliquez ici pour taper du texte. | Autres **(à préciser**) | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Frais, téléphone, internet | Cliquez ici pour taper du texte. | **76 Produits financiers** | |
| Autres **(à préciser**) | Cliquez ici pour taper du texte. | Intérêts des livrets et placements, autres | Cliquez ici pour taper du texte. |
| **63 impôts et taxes** | | **77 Produits exceptionnels** | |
| Impôts, taxes | Cliquez ici pour taper du texte. | Produits exceptionnels **(à préciser)** | Cliquez ici pour taper du texte. |

****

Page 9

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CHARGES** | **Montant** | **PRODUITS** | **Montant** |
| **64 Frais de personnel** | | **78 Reprises sur provisions**  **et amortissements personnel** | |
| Salaires bruts | Cliquez ici pour taper du texte. | Reprises sur amortissements | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Charges sociales de l’employeur | Cliquez ici pour taper du texte. | Reprises sur provisions | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Autres charges de personnel | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. |
| **65 Autres charges de gestion courante** | |  |  |
| Autres charges de gestion courante **(à préciser)** | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. |
| **66 Charges financières** | |  |  |
| Charges financières | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. |
| **67 Charges exceptionnelles** | |  |  |
| Charges exceptionnelles **(à préciser)** | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. |
| **68 Dotations aux amortissements**  **et provisions** | |  |  |
| Dotations aux amortissements | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Dotations aux provisions | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. |
| **TOTAL DES CHARGES 2023** | Cliquez ici pour taper du texte. | **TOTAL DES PRODUITS 2023** | Cliquez ici pour taper du texte. |

**Pensez à nous joindre vos devis pour vos perspectives d’achats de matériels.**

****

Page 10

**IMPORTANT** : tableau ci-dessous à compléter IMPERATIF sinon le dossier ne pourra pas être étudié

|  |  |
| --- | --- |
| **Avoirs de l’association à la date de la présente demande de subvention – *novembre 2022*** | |
| Compte(s) courant(s) | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Epargne (livrets) | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Espèces | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Autres (précisez) | Cliquez ici pour taper du texte. |
| TOTAL | Cliquez ici pour taper du texte. |

**Rappel** **:**

## Il est impératif de joindre un RIB ou un RIP au présent dossier, même si vous en avez déjà fourni un l’année précédente.

Je soussigné(e),

Représentant légal de l’association,

Certifie exactes les informations figurant dans ce dossier, en particulier les comptes du dernier exercice clos, le tableau des avoirs ci-dessus et le budget 2023.

Fait à Cliquez ici pour taper du texte.

Date : Cliquez ici pour taper du texte.

Signé : Cliquez ici pour taper du texte. (nom, prénom)

Conformément à l’article 32 de la loi Informatique et libertés du 6 janvier 1978 modifiée, les informations communiquées sont nécessaires afin de fournir les réponses et/ou les services adaptés à la demande et sont exclusivement destinées aux services en charge de répondre à la demande. Conformément aux articles 38, 39 et 40 de la loi « Informatique et Libertés » du 6 janvier 1978 modifiée en 2004, ainsi qu’aux dispositions prévues par le Règlement (UE) 2016/679 du 27 avril 2016 entré en application à compter du 25 mai 2018, l'association bénéficie d’un droit d’accès, de rectification et d’effacement des informations qui la concernent. Elle bénéficie en outre d’un droit à la limitation d’un traitement la concernant ainsi qu’à la portabilité de ses données. Elle peut également, pour motifs légitimes, s’opposer à ce que ses données fassent l’objet d’un traitement. Ces droits peuvent être exercés sur simple demande, soit par voie électronique en écrivant à : [mairie@ville-joigny.fr](mailto:mairie@ville-joigny.fr) soit par courrier postal en écrivant à l’adresse suivante : Monsieur le Maire - hôtel de ville - BP 210 - 89306 Joigny cedex Un justificatif d’identité sera requis pour toute demande d’exercice de droit. Ce justificatif ne sera pas conservé au-delà du temps nécessaire à l’exercice du droit demandé.